

## 部门（单位）整体绩效目标申报表 (2026年度)

部门（单位）职	年度履职目标							
部门单位名称	南县城西中学							
部门（单位）职	<p>1、负责制定学校财务管理和财务计划，确保学校财务活动依法依规有序开展。</p> <p>2、定期编制财务报表，为学校管理层提供财务信息决策支持，避免财务危机。</p> <p>3、保证学校教育教学正常运行，统筹安排教学经费，加大教师培训力度，保障校园安全综合治理以及校园设备、设施基本维护、维修管理工作。</p> <p>4、负责学校各项资金的统筹使用与监管，严格执行预算管理，确保资金专款专用、使用规范。</p> <p>5、服务师生发展，保障学生资助、后勤服务等相关工作落实，进一步促进教育集团教育均衡发展，确保学校教代会通过的方案如实兑现。</p>							
年度总体目标	<p>目标1：精准编制学校年度预算，确保学校各项工作的资金需求得到合理满足。</p> <p>目标2：优化学校资金配置，提升资金效益，保障资金的流动性和安全性。</p> <p>目标3：筑牢校园安全防线，保障教育教学秩序，抓好校园安全隐患排查整治，完善校园安全设施，确保校园平安有序开展各类教育活动。</p>							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	计量单位	指标解释	评/扣分标准	备注
产出指标	数量指标	财务账户清晰，数量准确	≥	2	次	财务账户清晰，数量准确		
产出指标	质量指标	预算编制准确，财务核算规范	=	100	%	预算编制准确，财务核算规范		
产出指标	质量指标	财务分析有效率高	≥	98	%	财务分析有效率高		
产出指标	时效指标	学校财务预算合理，财务报表审批	≥	10	次	学校财务预算合理，财务报表审批		
效益指标	社会效益指标	教育资源分配合理，财务公开透明	定性	逐步提高		教育资源分配合理，财务公开透明		
满意度指标	服务对象满意度	学生、家长对学校的满意度	≥	90	%	学生、家长对学校的满意度		
成本指标	经济成本指标	完成本年度支出计划	定性	按计划完成		完成本年度支出计划		